



ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI – CRISPI" MESSINA

Scuola a indirizzo musicale

Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D'Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA

Telefono: 09047030 - C.F.: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3

www.istitutocomprensivopascoli-crispi.edu.it/wp/ – E-mail: meic87300t@istruzione.it - meic87300t@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A.S. 2024-2025

VERBALE N. 4

VERBALE DI STIPULA

L'anno 2025, nel mese di marzo, il giorno 31, presso i locali dell'Istituto Comprensivo "Pascoli-Crispi" di Messina, ufficio di presidenza, alle ore 9:30, si procede alla stipula del contratto integrativo a livello di singola istituzione scolastica.

Sono presenti:

- per la parte pubblica, la Dirigente scolastica, prof.ssa Giusy De Luca;
- per la RSU dell'Istituto, maestra Rosa Zirilli e maestra Mariagiovanna Sanò;

Accertata la regolarità della convocazione alla seduta e la presenza del numero legale dei firmatari ai fini della validità della stipula, si procede come di seguito.

VISTO il D. Lgs. 165/2001 come integrato dal D.Lgs. n. 150/2009 e dal D.Lgs. n. 75/2017;

VISTO il DPR n. 275/99 in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il C.C.N.L del comparto Istruzione e ricerca 2019/2021;

VISTA la sottoscrizione dell'ipotesi di contratto – preintesa avvenuta giorno 18 dicembre 2024, acquisita agli atti con prot. n. 11646 del 20/01/2024;

VISTO che da parte dei Revisori dei Conti non sono pervenuti rilievi circa la compatibilità dell'ipotesi di contratto, trasmessa loro con prot. n. 472 del 20/01/2025, e che, decorsi quindici giorni, il silenzio va inteso come assenso;

VISTA la nota prot. n. 473 del 20/01/2025 recante convocazione del tavolo negoziale per la stipula, seduta, poi, andata deserta;

VISTA la nota prot. 3319 del 25/03/2025 che invita le RSU e le OO.SS. a nuovo incontro per la stipula del CII, fissato per lunedì 31 marzo alle ore 9:30;

TRA

la delegazione di parte pubblica rappresentata dalla Dirigente scolastica pro-tempore, prof.ssa Giusy De Luca,

E

la RSU dell'Istituto, maestra Mariagiovanna Sanò e Maestra Rosa Zirilli (non intervengono né il dott. Maurizio Scarmozzino, componente RSU, nè le OO.SS. provinciali, rappresentative nel comparto e firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale comunque regolarmente invitate).

Si conferma in via definitiva la sottoscrizione dell'ipotesi di contratto integrativo dell'Istituzione scolastica per quel che concerne la parte economica che, pertanto, si allega al presente verbale con tutta la documentazione a essa inerente. Per la parte giuridica, si richiama il CII a valere sino al termine dell'a.s. 2024/2025.

PARTE PUBBLICA (dirigente scolastica)

prof.ssa Giusy De Luca

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA (RSU)

Maestra Mariagiovanna Sanò

Maestra Rosa Zirilli

Dott. Maurizio Scarmozzino

OO.SS.

.....





ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI - CRISPI" di MESSINA



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D'Arrigo is. 401 n. 18 – Via Concezione
98121 MESSINA

www.istitutocomprensivopascoli-crispi.edu.it/wp/
C.F.: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3

Telefono: 09047030 - E-mail: meic87300t@istruzione.it – PEC: meic87300t@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A.S. 2024-2025 VERBALE N. 2

Addì 18 del mese di dicembre dell'anno 2024, alle ore 8:30 presso l'ufficio di presidenza, giusta convocazione della Dirigente scolastica, prof.ssa Giusy De Luca, con lettera di invito prot. n. 10616 del 26/11/2024, si svolge la seduta di preintesa finalizzata alla definizione del contratto integrativo avente per oggetto all'ordine del giorno:

- 1) Integrazione parte informativa;
- 2) Definizione delle materie oggetto di confronto;
- 3) Proposta di pre-intesa con particolare riferimento alla parte economica.

Sono presenti per la parte pubblica la Dirigente scolastica, prof.ssa Giusy De Luca, per le OO.SS. non interviene nessuno, e per la RSU, il dott. Maurizio Scarmozzino (FLC CGIL), la maestra Rosa Zirilli (GILDA UNAMS) e la maestra Mariagiovanna Sanò (FLC CGIL).

Funge da segretario verbalizzante la maestra Mariagiovanna Sanò.

Accertato che la convocazione è stata regolarmente recapitata, non intervenendo nessun altro, si apre la seduta.

INFORMAZIONE

1) Formazione classi e organici.

Richiamando quanto definito nella precedente seduta del 14 ottobre 2024, la Dirigente fa presente che, di recente, si è reso necessario effettuare un cambiamento di assegnazioni dei docenti (sulla base dell'organico disponibile in situazione di diritto e di fatto) alle classi in quanto quelli incaricati, pur se per motivi pienamente giustificati, effettuano numerose assenze che compromettono i risultati didattici delle alunne e degli alunni.

2) PON, POR e PNRR: si ribadisce che per il momento la prima annualità del PON "Agenda Sud" si è conclusa con successo. Si rimane in attesa di avere autorizzazione ad avviare la seconda annualità.

Per quanto riguarda il POR di cui all'avviso 10/2024 della Regione Sicilia, si è provveduto a emanare regolare bando e sono state ratificate le nomine dei tutor e degli esperti, selezionati sia fra il personale interno sia fra il personale esterno.

Quanto all'attuazione dei PNRR, informando sempre il Collegio dei Docenti e previa selezione con avviso, si sta provvedendo a definire i vari incarichi sia fra il personale interno sia fra gli esperti esterni.

Prima di procedere alle materie di confronto, alle ore 9:00 la Dirigente comunica di essere stata convocata per una questione familiare urgente e che, pertanto, chiede di aggiornare la seduta nella medesima giornata non appena farà ritorno a scuola. Le RSU non hanno nulla da contestare e la seduta viene sospesa alle ore 9:00.

Rientrata la Dirigente alle ore 11:35, la seduta riprende alle ore 12:00.



CONFRONTO

3) Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA.

Per il personale Docente, si rimanda a quanto già definito nella seduta del 14 ottobre 2024.

Per quanto concerne l'orario di lavoro del personale ATA, l'organico del personale amministrativo si dovrebbe comporre di 7 unità, ma una è distaccata in quanto temporaneamente facente funzioni di DSGA presso altra istituzione scolastica, l'altra è stata autorizzata a svolgere periodo formativo, con ricadute utili per la scuola, presso l'AT di Messina; in ogni caso si tenterà di distribuire il servizio pomeridiano nella misura più equa possibile e tenendo conto delle esigenze personali di ciascuno. Per quanto riguarda il personale ausiliario, allo stato si è completato delle 21 figure previste in situazione di fatto.

Allo stato, si è operata una ripartizione proporzionale al numero di alunni e all'ampiezza dei locali dei vari plessi nonché all'orario di funzionamento dei plessi. Si conferma che

- ✓ a tutti i lavoratori è garantita la pausa,
- ✓ sono distribuiti equamente i turni mattina/pomeriggio, anche sulla base delle disponibilità espresse dal personale medesimo.

4) Criteri di individuazione del personale docente ed ATA da retribuire con Fondo d'Istituto.

Il MOF comunicato il 30 settembre u.s. con nota MIM prot. 36704, integrato a sua volta secondo i calcoli comunicati dalla DSGA, comprensivi di economie (si allega comunicazione prot. n. 9570 del 4 novembre 2024), viene ripartito secondo la scheda allegata in funzione del PTOF a valere sul corrente a.s., definito dal Collegio dei Docenti in data 29 ottobre 2024.

5) Criteri di assegnazione delle sedi di servizio al personale docente e ATA.

Si conferma quanto già comunicato il 14 ottobre 2024.

6) Strategie di promozione della legalità e delle misure di prevenzione dei rischi di SLC, Burn out e Mobbing.

Si conferma quanto già concordato il 14 ottobre 2024.

7) Criteri di fruizione dei permessi per l'aggiornamento.

Si conferma quanto già concordato il 14 ottobre 2024.

8) Su suggerimento delle RSU si discute anche della fruizione del congedo parentale a ore.

Sul punto tutti i partecipanti alla seduta concordano che la fruizione sia scandita per unità orarie intere e non superi la metà dell'orario medio giornaliero (pertanto, in caso di giornata con ore dispari, il permesso va fruito per la metà delle ore con arrotondamento per difetto).

9) Sempre su istanza delle RSU, viene discussa la modalità di svolgimento delle attività amministrative per via telematica: il personale amministrativo può chiedere di fruire della modalità smart per un massimo di due giorni a settimana laddove l'esigenza sia continuativa. In ogni caso, non dovranno occorrere incidenze negative sul servizio offerto all'utenza.

Si passa, quindi a discutere più approfonditamente circa le materie di CONTRATTAZIONE con particolare riferimento a

1) Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si rimanda a quanto già definito nella seduta del 14 ottobre 2021.

2) Criteri per la determinazione dei compensi destinati alla valorizzazione del personale docente ex L. 107/2015, art. 1 commi 126 e 127.

Si ribadisce, come già concordato nella seduta del 14 ottobre 2024, che il bonus, a seguito di Legge finanziaria 2020, L. 160/2019, art. 1 co. 249, può intendersi confluito interamente nel FIS e che il merito di tutto il personale verrà riconosciuto principalmente in base alle ore di lavoro aggiuntivo svolto (progetti extracurricolari, pulizie straordinarie, sorveglianza e intensificazione). Per quanto riguarda la ripartizione del FIS (cumulativo del fondo per la valorizzazione del Personale), si rinvia a quanto concordato il 14 ottobre 2024: 69% al personale Docente, il 30% al Personale ATA e l'1% al fondo di riserva. Si precisa che per le ore di intensificazione e di sorveglianza e pulizie straordinarie si prevede la possibilità di riconoscere il riposo compensativo piuttosto che il pagamento delle spettanze accessorie.

Quanto all'assegnazione, nell'ultimo MOF pari e auro 3.045,58 giustificate con la voce "Fondo valorizzazione Docenti a T.I. (Piano Agenda Sud) per la cui ripartizione invita tutti i presenti a presentare proposta dei criteri nella seduta successiva, si concorda che esso dovrà essere ripartito, sulla base dei criteri contenuti nella nota MIM prot. n. 36704 del 30/11/0224: pertanto, al termine delle attività didattiche si redigerà graduatoria de



personale di ruolo da almeno 3 anni che si sia proposto e impegnato nello svolgimento di attività extracurricolari come approvate nel PTOF a valere sul corrente anno scolastico.

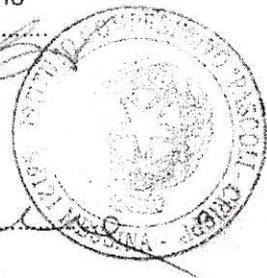
3) Modalità di applicazione dei diritti sindacali ex L. 146/1990.
Si rinvia al **PROTOCOLLO DI INTESA** previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

4) Ripartizione delle risorse per la formazione.
In seno ai PNRR ex DM 65/2023 e DM 66/2023 le attività sono state avviate.

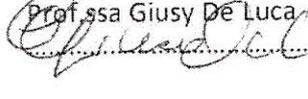
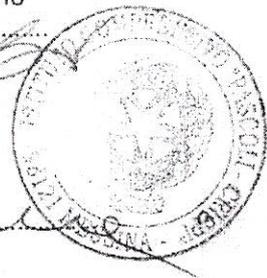
5) Diritto alla disconnessione.
Si rinvia al CII, come rinnovato per il triennio 2022-2025.

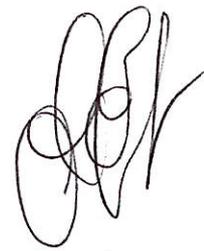
Non essendoci altro da aggiungere, la seduta è tolta alle ore 13:30.
Il presente verbale si compone di n. 3 pagine.

La RSU (con funzione di segretario)
Maestra Mariagiovanna Sanò

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Giusy De Luca











ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI - CRISPI" MESSINA

Via Gran Priorato n. 11- Via Monsignor D'Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA
Tel.: 09047030 / 090360007- C. Fiscale: 80006860839 - codice univoco IPA: UFNHZ3
www.istitutocomprensivopascoli-crispi.edu.it - E Mail - meic87300t@istruzione.it meic87300t@pec.istruzione.it

Ai Revisori dei Conti AMBITO N. 6

Relazione tecnico-finanziaria inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto a.s.2024/25

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

- VISTI il CCNL Scuola del 29/11/2007 e il CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2016/2018;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
- VISTE la delibera del Collegio dei Docenti- seduta del 29/10/2024 e della delibera del Consiglio di Istituto n. 1- seduta del 19/12/2024, relative rispettivamente all'approvazione e all'adozione del PTOF - Triennio 2022/25 come aggiornato per l'a.s. 2024/2025;
- VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 36704 del 30/09/2024 con la quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse assegnate per il FIS, le funzioni strumentali, gli incarichi specifici, ore eccedenti sostituzione colleghi assenti, attività complementari di educazione fisica, progetti relativi ad aree a rischio, valorizzazione del personale scolastico;
- VISTA la Comunicazione MIUR nota prot. n. 40436 del 28.10.24;
- VISTA la circolare MEF n° 25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 18/12/2024 che risulta coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali), relaziona quanto segue:

MODULO I

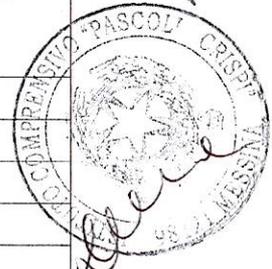
COSTITUZIONE DELLA DOTAZIONE PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

SEZIONE I

Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2023/2024 sono determinate come segue:

	Risorse anno scolastico 2024/2025 (lordo dipendente)
Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 44.644,39
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.634,94
Incarichi specifici al personale ATA	€ 3.186,38
Ore di sostituzione docenti	€ 3.130,25
Attività complementari di educazione fisica	€ 1.345,77
Fondo valorizzazione Personale scolastico	16.981,57
Fondo Valorizzazione Docenti T.I (Agenda Sud)	€ 3.045,58
TOTALE	76.968,88



SEZIONE II**Risorse Variabili**

	Risorse anno scolastico 2023/2024	
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti	FIS anni precedenti	€ 9.115,58
	Ore sostituzione docenti assenti	€ 5.358,57
	Attiv. complementare ed. fisica	€ 2.129,01
	Totale	€ 16.603,16
TOTALE COMPLESSIVO	€ 93.572,04	

SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE**SEZIONE IV****SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE**

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
a. Totale delle Risorse Fisse	€ 76.968,88
b. Totale delle Risorse Variabili	€ 16.603,16
c. TOTALE DELLA DOTAZIONE SOTTOPOSTA A CERTIFICAZIONE	€ 93.572,04

MODULO II**DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DELLA DOTAZIONE PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA****SEZIONE I**

Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione

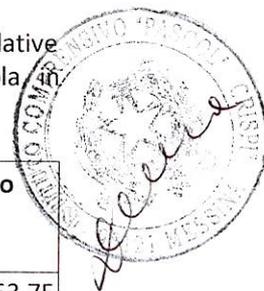
	Risorse anno scolastico 2024/2025 (lordo dipendente)
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 599,00
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 5.586,00
Compensi per ore eccedenti (<i>comprese economie</i>)	€ 8.488,82
TOTALE	€ 14.673,82

SEZIONE II**DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA****Finalizzazioni**

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola in correlazione con il P.T.O.F. Di seguito si indicano i compensi da corrispondere a:

Personale docente:

Descrizione	Risorse anno scolastico 2024/2025 (lordo dipendente)
Attività aggiuntive funzionali	€ 21.463,75
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€ 6.737,50
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra	€ 13.694,50



attività deliberata nell'ambito del PTOF	
Funzioni strumentali al PTOF	€ 4.634,94
Attività complementari di Ed. Fisica	€ 1.345,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 47.875,69
Economie Fis e valorizzazione docenti	€ 2.648,26
Economie Attività complementari Ed Fisica	€ 2.129,78

Personale ATA:

Descrizione	Risorse anno scolastico 2024/2025 (lordo dipendente)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	€ 12.958,00
Incarichi specifici	€ 2.425,50
TOTALE COMPLESSIVO	€ 15.383,50
Economie prestazioni aggiuntive ATA	€ 6.578,77
Economie incarichi specifici	€ 760,88

SEZIONE IV

Sintesi della definizione delle poste di destinazione della dotazione per la contrattazione integrativa sottoposta a certificazione

	Risorse anno scolastico 2024/2025
POSTE di DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA personale DOCENTE	<i>FIS</i> € 32.826,73
	<i>Funzioni strumentali</i> € 4.634,94
	<i>Attiv compl. di ed. fisica</i> € 3.474,78
	<i>Valorizz. Personale</i> € 11.717,28
	<i>Valorizzazione Docenti</i> € 3.045,58
	Tot parziale € 55.699,31
POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA personale ATA	<i>FIS</i> € 14.272,49
	<i>Incarichi specifici</i> € 3.186,38
	<i>Valorizz. Pers.</i> € 5.264,28
	Tot parziale € 22.723,15
DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DA CONTRATTO	<i>Indennità di direzione DSGA</i> € 5.586,00
	<i>Ind.tà di direz. al sostituto DSGA</i> € 599,00
	<i>Ore eccedenti</i> € 8.488,82
	Tot parziale € 14.673,82
DESTINAZIONI ANCORA DA REGOLARE (Fondo di riserva)	€ 475,75
TOTALE COMPLESSIVO	€ 93.572,04

SEZIONE VI

Attestazione dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei vincoli generali

- FIS: A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 53.759,97 (FIS 2024/25 € 44.644,39 + Economie € 16.603,16) al netto di € 6.185,00 relativi all'indennità



di direzione DSGA parte variabile € 5.586,00 ed all'indennità di direzione del sostituto DSGA € 599,00, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 47.574,97 suddivise in percentuale del 69 % per i docenti € 32.826,73, del 30% per il personale ATA € 14.272,49, dell'1% per il fondo riserva € 475,75.

- **Valorizzazione Pers Scolastico:** a fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 16.981,57 (quota 2024/25), è stata suddivisa in percentuale del 69 % per i docenti € 11.717,28 e del 31 % per il pers ATA € 5.264,28.
- **Valorizzazione Docenti a T.I. (Piano Agenda Sud):** la quota pari ad € 3.045,58 che verrà distribuita ai Docenti a T.I. secondo le indicazioni fornite dal MIM .

MODULO III
SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO MOF

Fondo certificato	Fondo impegnato	Economie
€ 93.572,04	€ 72.489,78	€ 21.082,26

Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo

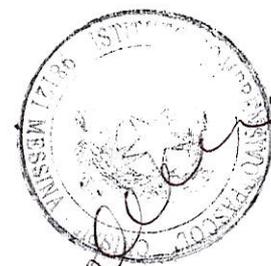
- Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali;
- Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico agli alunni, in primis quello curricolare, nonché tutte le altre attività extracurricolari previste dal PTOF;
- Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di istituto, come risulta dagli allegati indicati in premessa sono inferiori alle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;
- Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel PTOF per l'anno scolastico;

ATTESTA

che la presente relazione tecnico-finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall'ipotesi di contrattazione che le parti hanno siglato in data 18/12/2024.

Il DSGA
Dott.ssa C. Piccione

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993*



Allegato n. 2 all'ipotesi di contratto integrativo d'istituto - Ripartizione economica del fondo d'istituto a.s. 2024/2025

FIS A.S. 2024/2025	44.644,39
ECONOMIE 2023/2024	9.115,58
TOTALE	53.759,97
Compenso DSGA	5.586,00
Sostituto DSGA	599,00
FIS disponibile A.S. 2024/2025 per contrattazione	47.574,97

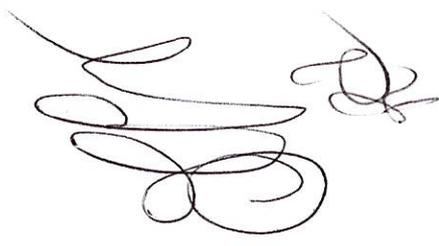
Economie anni precedenti Dot. a.s. 2024/25

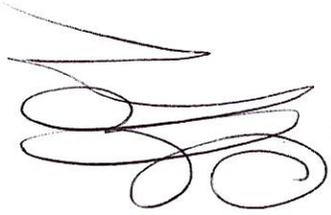
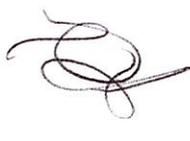
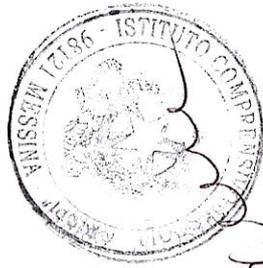
	2023/2024	2024/25	Totali
fis docenti e ata	9.115,58	44.644,39	53.759,97
INCARICHI SPECIFICI ata		3.186,38	3.186,38
Funzioni strumentali docenti		4.634,94	4.634,94
Attività compl. ed. fisica	2.129,01	1.345,77	3.474,78
ore eccedenti	5.358,57	3.130,25	8.488,82
Valorizzazione pers. Scolastico		16.981,57	16.981,57
Valorizzazione Docenti T.I. (Piano Agenda Sud)		3.045,58	3.045,58
totale economie	16.603,16	76.968,88	93.572,04

	69% docenti	30% ATA	1% Fondo di riserva
Ripartizione FIS disponibile per contrattazione	32.826,73	14.272,49	475,75
Valorizzazione pers. Scolastico	11.717,28	5.264,28	
Totali	44.544,01	19.536,77	475,75

PERSONALE DOCENTE

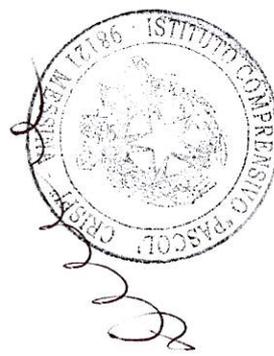
	ore	imp. Orario	totale
Incarichi			
Collaboratore DS (COMPRESO animatore digitale e support)	130,00	19,25	2.502,50
Collaboratore DS (referente per il sostegno agli alunni con)	220,00	19,25	4.235,00



Resp. plesso Crispi	70,00	19,25	1.347,50	12.512,50	
Resp. Plesso Juvara	50,00	19,25	962,50		
Resp. Plesso Pascoli	70,00	19,25	1.347,50		
Resp. Plessi Infanzia	25,00	19,25	481,25		
Coordinatore didattica Infanzia	25,00	19,25	481,25		
psicopedagogiste del Gosp	60,00	19,25	1.155,00		
Referenti					
SEGREARIO VERBALIZZANTE COLLEGI DEI DOCENTI e NEI	25,00	19,25	481,25		
REFERENTE prove Invalsi	20,00	19,25	385,00		
REFERENTE Noi magazine	20,00	19,25	385,00		
Coordinatori Primaria (10 ore x n. 29 classi)	290,00	19,25	5.582,50		
Coordinatori Secondaria classi 1° e 2° (10 ore x n. 14 classi)	140,00	19,25	2.695,00		
Coordinatori classi III sec. (15 ore x n. 7 classi)	105,00	19,25	2.021,25		
Referenti distribuzione spazi per attività PTOF	30,00	19,25	577,50	15.688,75	
Referente documentazione Sicurezza	50,00	19,25	962,50		
Referenti giochi matematici (2 x 12)	30,00	19,25	577,50		
Organizzazione attività di approfond. matematico	10,00	19,25	192,50		
Referenti biblioteca e incontri con gli autori (De Leo 35 ore)	50,00	19,25	962,50		
Referente "Una notte al museo"	25,00	19,25	481,25		
Tutor neoassunti	20,00	19,25	385,00		
Progetti di ampliamento dell'offerta formativa					
Avviamento alla lingua latina	20,00	38,50	770,00		13.694,50
Lingua spagnola - progetto sperimentazione trilinguismo	120,00	38,50	4.620,00		
Greco antico - Corso propedeutico allo studio	20,00	38,50	770,00		
Messina storiCAA	20,00	38,50	770,00		
Giochiamo seriaMente	30,00	38,50	1.155,00		
Potenziamento logico-matematico	20,00	38,50	770,00		
Avviamento alla cultura musicale delle classi quinte	18,00	38,50	693,00		
Studio – Creo laboratorio di manipolazione creativa (3E e	20,00	38,50	770,00		
Alfabetizzazione in Lingua Francese per le classi quinte	21,00	38,50	808,50		
Ad alta voce (per l'infanzia)	18,00	38,50	693,00		
Egiziando : arte per bambini	20,00	38,50	770,00		
Arte e storia (3A)	10,00	38,50	335,00		

Emozioni a scuola con il Piccolo principe	20,00	38,50	770,00	
TOTALE FIS DOCENTI IMPEGNATO				41.895,75
avanzo FIS e VALORIZZAZIONE PERSONALE DOCENTE				2.648,26
Att. Compl. Ed. fisica				3.474,78
Referente del CSS				600,00
Supporto CSS				360,00
Referente scacchi				385,00
Totale impegnato				1.345,00
avanzo att. Compl. Ed. fisica				2.129,78
PERSONALE ATA				
INCARICHI SPECIFICI ATA				
	n lavoratori	ore totali	importo orario	totali
SUPPORTO ALUNNI NON AUTONOMI	5,00	20,00	13,75	1.375,00
GESTIONE PASSWEB	1,00	20,00	15,95	319,00
supporto docenti con disabilità		30,00	13,75	412,50
Ricognizione Libri di testo	2	10,00	15,95	319,00
totale incarichi specifici ATA impegnato				2.425,50
avanzo INCARICHI SPECIFICI				760,88
VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA				
qualifica	n. lavoratori	ore totali	imp.orario	totale
Intensificazione	21,00	210,00	13,75	2.887,50
incentivi per pulizie straordinarie e sorveglianza CC.SS.	1,00	315,00	13,75	4.331,25
ricostruzioni carriere progressive	1,00	30,00	15,95	478,50
gestione comodati d'uso e accordi con altri enti	1,00	20,00	15,95	319,00
incentivi ass.ti amm.vi t.i. (documenti didattici e graduato	5,00	5,00	15,95	398,75
Supporto Invalsi		25,00	15,95	478,50
Supporto segreteria e gestione utenza	3,00	30,00	13,75	1.237,50
Ritiro e consegna gds	1	20	13,75	275,00
supporto docenti con disabilità		30	13,75	0,00
Piccola manutenzione beni e spazi della scuola		120	15,95	1.914,00



Aggiornamento inventario	2	20	15,95	638,00
TOTALE IMPEGNATO				12.958,00
avanzo FIS e Valorizzazione ATA				6.578,77

