



ISTITUTO COMPRENSIVO “ PASCOLI – CRISPI” MESSINA

Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D’Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA

Telefono e fax: 09047030 / 090360007- C. Fiscale: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3
www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it –E Mail – meic87300t@istruzione.it meic87300t@pec.istruzione.it

VERBALE N. 5 /2017

L’anno 2017, il giorno 2 del mese di Febbraio, alle ore 8,15, presso la sede dell’Istituto Comprensivo "Pascoli-Crispi" di Messina, si sono riuniti i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti per procedere all’esame del Programma Annuale 2017:

- *Dr. Ricciardi Giuseppe* – Presidente Collegio Revisori – Rappresentante Reg. Sicilia;
- *Dr.ssa Costa Marisa* – Componente Collegio Revisori – Rappresentante MIUR;

È presente il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Anna Carmen Mallamaci.

Il Collegio procede all’esame del Programma Annuale per l’esercizio 2017 sulla base della relazione, del Dirigente Scolastico in data 27/01/2017 e proposto alla Giunta Esecutiva e dalla stessa approvato, unitamente alla relazione illustrativa e agli allegati, in data 30/01/2017 e la Verifica della Contrattazione Integrativa.

Il Programma Annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dalla Regione Sicilia - Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale - con la circolare n. 27 del 03/10/2016 e dal MIUR con nota prot. n. 14207 del 29 Settembre 2016.

Si procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Struttura – Alunni – Classi – Personale

L’I.C. Pascoli - Crispi” di Messina opera con 45 classi, di cui 6 per la Scuola dell’Infanzia, 21 per la Scuola Primaria e 18 per la Scuola Secondaria I grado, per un totale di 1080 alunni.

Il personale docente amministrato dall’Istituzione scolastica è costituito da complessive 91 unità.

Il Personale A.T.A. è composto come segue:

- n. 1 Direttore SGA;
- n. 06 Assistenti Amministrativi;
- n. 15 Collaboratori Scolastici.

Il Programma si compendia nei seguenti dati riassuntivi:

ENTRATE	IMPORTO	SPESE	IMPORTO
Avanzo di amministrazione	€ 143.750,03	Funzionamento Amministrativo Generale	€ 29.988,42
Finanziamenti Statali	€ 250,00	Funzionamento Didattico Generale	€ 29.103,86
Finanziamenti Regionali	€ 8.400,00	Spese di personale	€ 0,00
Finanziamenti Enti	€ 0,00	Spese d’investimento	€ 6.937,81
Contributi da privati	€ 16.546,00	Manutenzione edifici	€ 4.175,66
Altre entrate	€ 0,18	Progetti	€ 31.872,40
		Fondo di riserva	€ 400,00
		TOTALE SPESE	€ 102.478,15
		Disponibilità da programmare	€ 66.468,06
Totale generale entrate	€ 168.946,21	TOTALE A PAREGGIO	€ 168.946,21

Preso atto di quanto sopra, si passa alla disamina analitica del programma.

ENTRATE

Aggr. 01 – l'avanzo di amministrazione, al 31/12/2016 è determinato in € 143.750,03.

L'avanzo risulta vincolato per € 30.072,66 e non vincolato per la rimanente parte di € 113.677,37.

Aggr. 02 – sono previsti finanziamenti dallo Stato per € 250,00. La somma di € 250,00 è stata determinata secondo le direttive emanate dal MIUR con nota prot. n. 14207 del 29 Settembre 2016.

Aggr. 03 - sono previsti finanziamenti dalla Regione per € 8.400,00. Tali finanziamenti sono determinati in base alla circolare n. 27 del 03/10/2016.

Aggr. 05 – l'importo è dato dai contributi dei genitori per la partecipazione a progetti, viaggi d'istruzione, assicurazione e contributo volontario dei quali, alla data di predisposizione del p.a., si ha certezza del versamento sul conto corrente bancario.

Aggr. 07 - l'importo è dato dagli interessi attivi dei quali, alla data di predisposizione del p.a., si ha certezza del versamento sul conto corrente bancario

Le complessive entrate, pari a € **168.946,21**, concordano con le spese programmate di cui agli aggregati A-P-R per € **102.478,15**, più la disponibilità da programmare all'aggregato Z, pari a € **66.468,06**.

SPESE

Aggr. A – Attività per complessivi € 70.205,75, distinte nelle voci:

- A01 – Funzionamento amministrativo generale € 29.988,42
- A02 – Funzionamento didattico generale€ 29.103,86
- A03 – Spese di personale€ 0,00
- A04 – Spese di investimento.....€ 6.937,81
- A05 – Manutenzione edifici € 4.175,66

Aggr. P – Per i progetti, ammontanti numericamente a 13, risulta prevista la somma di
€ 31.872,40

Aggr. R – Il Fondo di riserva, pari a € **400,00**, è determinato entro il limite del 5% della dotazione finanziaria ordinaria.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2016 (Mod. C)

A) Conto di cassa;

Fondo cassa esistente al 01/01/2016.....€ **126.529,57**

Riscossioni in Conto competenza.....€ 135.180,89

Riscossioni in Conto residui.....€ 75.483,59

TOTALE€ 210.664,48

Pagamenti in conto competenza€ 180.809,60

Pagamenti in conto residui€ 21.090,13

TOTALE€ 201.899,73

Fondo cassa a fine esercizio€ 135.294,32

B) Avanzo complessivo di fine esercizio**Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio**

Residui attivi dell'esercizio€ 26.506,82
Residui attivi degli anni precedenti€ 7.694,91
TOTALE€ 34.201,73

Residui passivi dell'esercizio.....€ 24.284,78
Residui passivi degli anni precedenti.....€ 1.461,24
TOTALE€ 25.760,02

Differenza€ 8.455,71

Avanzo di amministrazione a fine esercizio.....€ 143.750,03

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione risulta assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti, come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	5.463,47	41.916,10
A1 Funzionamento amministrativo generale		23.488,42
A2 Funzionamento didattico generale		13.277,68
A3 Spese di personale		
A4 Spese di investimento	3.937,81	3.000,00
A5 Manutenzione edifici	1.525,66	2.150,00
Progetti	24.609,19	5.293,21
P01 Scuola Infanzia - progetti curriculari ed extra curriculari	1.090,05	
P02 - Scuola Primaria - Progetti curriculari ed extra curriculari	3.079,28	
P03 - Scuola secondaria primo grado - Progetti curriculari ed extra curriculari	2.196,93	
P04 - Progetto integrazione alunni H	541,97	
P05 - USP Messina - Progetto Educazione Stradale	9.123,09	
P06 - Contributo per libri di testo e Borse di studio	3.756,61	
P07 - Progetto sicurezza negli ambienti scolastici	647,29	2.000,00
P08 - Formazione docenti	4,87	3.086,61
P09 - Orientamento	702,62	
P10 - Progetto centro Studi Pascoli	116,48	206,60
P11 - Corso di musica	180,00	
P12 - Corso di inglese Trinity	3.010,00	
P13 - Corso di danza	160,00	
TOTALE GENERALE	30.072,66	47.209,31

Dall'esame della documentazione e degli accertamenti amministrativo-contabili eseguiti è emerso quanto segue:

- il totale delle Entrate in termini di competenza ammonta ad € **168.946,21** a pareggio del totale delle spese, come dal disposto del 5° comma dell'art.2 del D.A. 895/01, che impone che le spese non possono superare, nel loro complessivo importo, le entrate;
- la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dal citato decreto assessoriale ed è correttamente compilata;
- lo stanziamento del fondo di riserva risulta determinato entro il limite massimo indicato all'art. 4 comma 1 del più volte citato decreto assessoriale;
- il fondo per le minute spese al D.S.G.A. è stato determinato in € **300,00** sull'aggregato 99 delle partite di giro;
- è stata prevista la somma di € 66.468,06 quale disponibilità finanziaria da programmare.

Per quanto sopra i sottoscritti Revisori dei Conti esprimono parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, sul Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017 dell'Istituto Comprensivo "Pascoli - Crispi" di Messina.

Il Collegio dei Revisori dei Conti procede inoltre con la verifica della Contrattazione Integrativa per l'anno scolastico 2016/2017;

- Vista la Relazione Tecnico Finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- Verificata la copertura finanziaria come previsto dall'art. 40/bis comma 1 del Dlgs n. 165/2001 smi;
- Considerato che:
 - l'individuazione delle risorse è stata effettuata correttamente;
 - il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
 - l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;

Esprime parere favorevole in ordine alla Contrattazione Integrativa

La seduta viene tolta alle ore 9,15, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Presidente del Collegio

Dott. **Giuseppe Ricciardi** _____

Il Componente

Dott.ssa **Marisa Costa** _____