



## ISTITUTO COMPRENSIVO “PASCOLI – CRISPI” MESSINA

Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D’Arrigo Is.401 n. 18 - 98121 MESSINA

Telefono: 09047030 / 090360007- C.F.: 80006860839 – codice univoco IPA: UFNHZ3

www.istitutocomprensivopascoli-crispi.edu.it/wp/ – E-mail: meic87300t@istruzione.it - meic87300t@pec.istruzione.it

---

### INFORMATIVA AI FORNITORI DI BENI, LAVORI E SERVIZI

L’Istituto Comprensivo “Pascoli – Crispi”, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Giusy De Luca, in qualità di titolare del trattamento, effettuerà, nell’esercizio delle proprie funzioni istituzionali in materia di istruzione e formazione in ambito scolastico, operazioni di trattamento dei dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori e servizi.

Pertanto, ai sensi degli artt. 13 e 14 del [Regolamento \(UE\) 2016/679](#), anche noto come Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (di seguito indicato come “Regolamento” o “RGPD”), è tenuto a fornire le seguenti informazioni.

#### 1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l’Istituto Comprensivo “Pascoli – Crispi”, con sede in via Gran Priorato, n. 11 - via Monsignor D’Arrigo, is. 401, n. 18, 98121 Messina, rappresentato legalmente dal dirigente scolastico pro tempore, prof.ssa Giusy De Luca, contattabile all’indirizzo di posta elettronica [meic87300t@istruzione.it](mailto:meic87300t@istruzione.it).

#### 2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della presente istituzione scolastica è il dott. Ignazio La Rosa, contattabile all’indirizzo di posta elettronica [ignaziarosa8@gmail.com](mailto:ignaziarosa8@gmail.com).

#### 3. Responsabili del trattamento

L’elenco dei responsabili del trattamento è consultabile sul sito web istituzionale all’indirizzo <http://www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it/wp/privacy-policy/>.

#### 4. Finalità del trattamento

Le operazioni di trattamento dei dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori e servizi saranno svolte, oltre che ai fini dell’esercizio delle funzioni istituzionali in materia di istruzione e formazione in ambito scolastico, per le seguenti finalità:

- predisposizione delle comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto;
- esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
- adempimento degli obblighi derivanti dalle leggi e dai regolamenti statali e regionali in materia fiscale, assicurativa, previdenziale e di salute e sicurezza sul lavoro;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Inoltre, fino al perdurare dell’emergenza epidemiologica da Covid-19, saranno svolte operazioni di trattamento connesse all’applicazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio, allo scopo di tutelare la salute pubblica.



## 5. Base giuridica del trattamento e categorie di dati trattati

Le operazioni di trattamento dei dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori e servizi, le cui finalità sono descritte al punto 4, risultano necessarie per l'esecuzione di obblighi derivanti da contratti dei quali l'operatore economico è parte o per adempiere, prima della conclusione dello stesso, a sue specifiche richieste, così come stabilito dall'art. 6, par. 1, lett. b) del RGPD.

Tali operazioni sono altresì necessarie ai fini dell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'istituzione scolastica, così come stabilito dall'art. 6, par. 1, lett. e) del RGPD, nonché ai sensi delle leggi statali che regolano i contratti pubblici e delle norme statali e regionali che disciplinano l'attività delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, le istituzioni scolastiche.

Qualora, nell'ambito delle finalità di cui al punto 4, risulti necessario effettuare trattamenti di dati appartenenti alle categorie di cui agli artt. 9 e 10 del RGPD, tali operazioni saranno effettuate secondo quanto stabilito dall'art. 9, par. 2, lett. g) e b) dello stesso.

I trattamenti finalizzati all'applicazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio risultano necessari per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del RGPD e per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato e di altre persone fisiche, ai sensi dell'art. 6, par. 1 lett. d) dello stesso. Il trattamento dei dati relativi allo stato di salute nel contesto delle norme anti-contagio risulta necessario per per motivi di interesse pubblico in ambito sanitario, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero, ai sensi dell'art. 9, par. 2., lett. i) del RGPD.

## 6. Modalità di trattamento

Le operazioni di trattamento dei dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori e servizi saranno svolte sulla base dei principi di cui all'art. 5 del RGPD:

- i dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- i dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario all'esercizio delle finalità descritte all'art. 3, nonché conservati per un periodo di tempo desunto dalle disposizioni in materia di conservazione documentale e comunque idoneo all'espletamento delle attività istituzionali, amministrative e gestionali riferibili alle predette finalità;
- il trattamento sarà effettuato tramite strumenti informatici e/o telematici e non, secondo modalità idonee a garantire in qualsiasi momento la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati medesimi;
- il titolare provvede affinché siano osservate, nonché testate periodicamente, specifiche misure organizzative e tecniche – sia di tipo fisico che logico – volte a prevenire perdite, violazioni, accessi non autorizzati, usi illeciti o non corretti dei dati.

## 7. Comunicazione dei dati

I dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori e servizi potranno essere trattati esclusivamente dai dipendenti e dai collaboratori del titolare del trattamento, previa individuazione dei soggetti coinvolti quali persone autorizzate al trattamento, ai sensi dell'art. 29 del RGPD, e soltanto qualora ciò sia necessario allo svolgimento delle mansioni loro assegnate.

Il titolare del trattamento provvederà a impartire alle persone autorizzate al trattamento opportune istruzioni e vigilerà sul loro operato.

Tra i soggetti esterni che possono trattare i dati personali degli operatori economici fornitori di beni, lavori e servizi, vi sono la società fornitrice dei software per la gestione informatizzata delle attività

scolastiche, Argo Software S.r.l., la società che fornisce i servizi di hosting del sito web dell'Istituto, Aruba S.p.A., il soggetto che fornisce consulenza web all'Istituto, CP8 di Marcantonio Sofia, nonché Google LLC per quanto concerne le attività di didattica digitale integrata e l'uso della sua suite di produttività collaborativa, designate, ai sensi dell'art. 28 del RGPD, responsabili del trattamento.

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati o conosciuti da soggetti, di natura pubblica o privata, esterni all'istituzione scolastica, quali:

- il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- l'Ufficio Scolastico Regionale;
- le amministrazioni locali competenti;
- il collegio dei revisori dei conti;
- persone fisiche e/o giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell'istituzione scolastica;
- il Dipartimento di Prevenzione dell'ASP per la ricostruzione della catena dei contatti di un soggetto risultato positivo al Covid-19.

I dati personali trattati non saranno oggetto di alcuna forma di comunicazione o di diffusione non autorizzata.

## 8. Diritti degli interessati

Il Regolamento conferisce agli interessati la possibilità di esercitare, rivolgendosi in qualsiasi momento al titolare del trattamento, i seguenti diritti:

- ricevere la conferma che sia o meno in atto un trattamento dei propri dati personali, conoscere le categorie di dati trattati, i soggetti ai quali sono stati o saranno comunicati, il periodo o i criteri per determinare il periodo di conservazione degli stessi, nonché una copia dei dati personali oggetto di trattamento;
- le predette informazioni saranno comunicate, ad eccezione di richieste specifiche da parte dell'interessato, in un formato elettronico di uso comune;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano;
- ottenere, qualora ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 18 del RGPD, la limitazione del trattamento dei propri dati personali;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento dei propri dati personali, qualora esso si basi sull'art. 6, par. 1, lett. e) del RGPD, ai sensi dell'art. 21 dello stesso;
- presentare [reclamo](#) all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giusy De Luca

