

Istituto Comprensivo “Pascoli-Crispi”

98121 MESSINA - Via Gran Priorato n. 11 – Via Monsignor D’Arrigo is. 401 n. 18 – 98121
MESSINA – Tel. e Fax n. 090/47030 – 090360007
Codice Univoco UFNHZ3 - C. F. 80006860839
E-Mail: meic87300t@istruzione.it – PEC: meic87300t@pec.istruzione.it
Sito: www.istitutocomprensivopascoli-crispi.gov.it

Collegio dei Revisori dei Conti

PARERE SUL PROGRAMMA ANNUALE 2022

Verbale n. 1/2022

Il giorno 7 del mese di febbraio dell’anno 2022, in ottemperanza alla nota 26810 del 9.11.2020 del MIUR che prevede espressamente la possibilità per i revisori di assolvere le proprie funzioni mediante l’uso di strumenti informatici, si procede in modalità online, alla presenza del Dott. Rossi Dario Presidente del Collegio dei Revisori rappresentante Regione Sicilia, del Dott. Giovanni Pasto, in rappresentanza del MI e della Dott.ssa Anna Carmen Mallamaci Direttore SGA I.C. Pascoli.

Il presente verbale è redatto all’atto della situazione di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l’uso di strumenti informatici.

Oggetto dell’odierna convocazione del Collegio è l’esame del Programma Annuale relativo all’esercizio 2022 per esprimere il parere di cui all’art. 51, comma 2, del Decreto Assessoriale 28.08.2018, n. 129.

Programma annuale 2022

I Revisori procedono all’esame del Programma Annuale per l’esercizio 2022, trasmesso con e-mail del 15/01/2022, sulla base della relazione del Dirigente Scolastico del 12/01/2022, unitamente alla relazione illustrativa ed agli allegati.

Il Programma Annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dal D.I. n. 129 del 28.08.2018, dal D.A. 7753 del 28/12/2018 della Regione Siciliana, la nota del MIUR prot. 25863 del 09.11.2021 avente per oggetto predisposizione e approvazione del programma annuale 2022 e la Circolare n. 17 del 6.10.2021 dell’Assessorato dell’Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia, Programma Annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l’esercizio finanziario 2022.

Il programma annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico il 14/01/2022 e proposto alla Giunta Esecutiva il 14/01/2022 ed inoltrato ai revisori dei conti il 15/01/2022.

Il PTOF biennio 2021-2022 è stato approvato con delibera del Collegio Docenti n. 27 del 29/10/2021 e con delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 16/12/2021.

INDICAZIONI GENERALI

Prima di passare al controllo amministrativo-contabile del programma predisposto dal Dirigente Scolastico, si ritiene opportuno porre in rilievo la situazione delle classi, degli alunni, nonché quella del personale insegnante e non insegnante.

La scuola si articola nella sede centrale di Via Monsignor D'Arrigo, con numero 49 classi, di cui 6 per la Scuola dell'Infanzia, 27 per la Scuola Primaria e 16 per la Scuola Secondaria I grado, per un totale di 1.011 alunni.

Il Personale attualmente in servizio è costituito dal Dirigente Scolastico, dal Direttore SGA, da n. 6 Assistenti Amministrativi, da n. 17 collaboratori scolastici. Nel corrente anno scolastico sono stati nominati ulteriori n. 6 collaboratori Scolastici su posto "Covid" ex art. 231 bis D.L. 34/2020.

In merito ai docenti ordinari, operano n. 15 docenti di Scuola dell'Infanzia (più n. 2 docenti su posto Covid), n.65 docenti di Scuola Primaria e n. 45 docenti di Secondaria di I grado.

Oltre al personale dipendente della Scuola, l'Istituto si avvale di eventuale collaborazione di associazioni e di personale esterno all'Amministrazione, con requisiti di esperienza nel settore, per la realizzazione di specifiche attività didattiche attivate dalla Scuola (Progetti PON finanziati con il Fondo Sociale Europeo).

La scuola si avvale inoltre della collaborazione di personale esterno per incarico di: Responsabile per la sicurezza degli ambienti, delle persone e dei dati personali (R.S.P.P.) di cui al D.Lgs. 81/2008; Responsabile RPD di cui al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" e al D.Lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679"; Medico competente per la prestazione di medicina del lavoro d.l.gs 81/08 e per la gestione dell'emergenza sanitaria da covid-19; Assistenza informatica delle apparecchiature e programmi di segreteria, delle aule e dei laboratori didattici.

I Revisori, preso atto di quanto sopra, esaminano il Programma Annuale per l'esercizio 2022, predisposto dal Dirigente e redatto sul modello A.

Il documento contabile è stato predisposto entro i prescritti termini ed è corredato dai seguenti allegati:

1. Delibera n.1/2022 della Giunta Esecutiva del 14.01.2022;
2. Programma annuale esercizio finanziario 2022 – allegato modello A;
3. Schede illustrative finanziarie – allegato modello B;
4. Situazione amministrativa presunta al 31/12/2021 – allegato modello C;
5. Utilizzo avanzo di amministrazione – allegato modello D;
6. Riepilogo per tipologia di spesa – allegato modello E;
7. Situazione amministrativa al 31/12/2021;
8. Elenco residui attivi e passivi – modello L;
9. Variazione residui attivi;
10. Situazione previsionale;
11. Cassa al 31/12/2021.

I dati del modello A per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2022 per la parte delle entrate e per quella delle spese possono essere così sintetizzati:

ENTRATE

AGGREGATO		IMPORTO
01	Avanzo di amministrazione presunto	€ 347.468,50
03	Finanziamenti dello Stato	€ 380,00
04	Finanziamenti dalla Regione	€ 19.523,06
12	Altre entrate	€ 0,02
TOTALE ENTRATE		€ 367.371,58

SPESE

AGGREGATO		IMPORTO
A	ATTIVITA'	€ 291.685,87
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 50.527,06
A02	Funzionamento Amministrativo	€ 33.233,15
A03	Didattica	€ 202.427,14
A05	Spese per visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 4.491,70
A06	Attività di orientamento	€ 1.006,82
P	PROGETTI	€ 18.095,06
P01	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 9.123,09
P02	Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 2.657,27
P04	Progetti per "formazione / aggiornamento del personale"	€ 6.314,70
R98	FONDO DI RISERVA	€ 1.503,06
TOTALE SPESE		€ 311.283,99
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	€ 56.087,59
TOTALE A PAREGGIO		€ 367.371,58

Passando alla disamina delle singole voci si evidenzia quanto segue:

ENTRATE

€ 367.371,58

Agg. 01 – L'avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2021 è determinato in € 347.468,50;

L'avanzo risulta vincolato per € 254.380,91, non vincolato per € 93.087,59;

Agg. 03 – Sono previsti finanziamenti dallo Stato per € 380,00;

Agg. 04 – Sono previsti finanziamenti dalla Regione per € 19.523,06;

Agg. 12 – Altre entrate per € 0,02.

SPESE**€ 367.371,58****A ATTIVITA' € 291.685,87**

Agg. A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola € 50.527,06;

Agg. A02 - Funzionamento amministrativo € 33.233,15;

Agg. A03 - Didattica € 202.427,14;

Agg. A05 - Spese per visite viaggi e programmi di studio all'estero € 4.491,70;

Agg. A06 - Attività di orientamento € 1.006,82;

P PROGETTI € 18.095,06

Agg. P01 - Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" € 9.123,09;

Agg. P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale" € 2.657,27;

Agg. P04 - Progetti per "formazione/aggiornamento del personale" € 6.314,70;

R FONDO DI RISERVA € 1.503,06

Agg. R98 - Fondo di riserva € 1.503,06

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Agg. Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare € 56.087,59

Le complessive entrate, pari a € 367.371,58, concordano con le spese programmate di cui agli aggregati e la disponibilità finanziaria da programmare, per € 367.371,58.

La suddivisione analitica delle ENTRATE e delle SPESE si evince dalle singole schede finanziarie delle Attività e dei Progetti (Mod. B).

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 12/01/2022

L'avanzo di amministrazione presunto al 12.01.2022, pari ad € 347.468,50, coincide con le risultanze della situazione amministrativa alla stessa data (mod. C), che di seguito viene sintetizzata:

	In conto		T O T A L E
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			182.898,81
RISCOSSIONI	9.462,49	200.383,15	209.845,64
PAGAMENTI	38.100,61	124.212,10	162.312,71
Saldo di cassa al 12/01/2022			230.431,74
RESIDUI ATTIVI	6.617,82	145.049,59	151.667,41
RESIDUI PASSIVI	244,00	34.386,65	34.630,65
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/ 2021			347.468,50

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021 di € 347.468,50 è stato utilizzato per € 291.380,91 e non utilizzato per € 56.087,59 (Mod. D) come si seguito indicato:

ATTIVITA' € 273.285,85 di cui importo vincolato € 236.285,85 e non vincolato € 37.000,00

Aggr. A01 Funzionamento generale e decoro della scuola € 40.527,06 di cui importo vincolato € 20.527,06, importo non vincolato € 20.000,00;

Aggr. A02 Funzionamento Amministrativo € 27.833,13 di cui importo vincolato € 17.833,13, importo non vincolato € 10.000,00;

Aggr. A03 Didattica € 199.427,14 di cui importo vincolato € 192.427,14, importo non vincolato € 7.000,00;

Aggr. A05 Visite viaggi e programmi di studio all'estero € 4.491,70 di cui importo vincolato € 4.491,70;

Aggr. A06 Attività di orientamento € 1.006,82 di cui importo vincolato € 1.006,82;

PROGETTI € 18.095,06 di cui importo vincolato € 18.095,06

Agg. P01 - Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale" € 9.123,09 di cui importo vincolato € 9.123,09;

Agg. P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale" € 2.657,27 di cui importo vincolato € 2.657,27;

Agg. P04 - Progetti per "formazione/aggiornamento del personale" € 6.314,70 di cui importo vincolato € 6.314,70;

Il dato complessivo, dell'importo utilizzato per € 291.380,91, di cui importi vincolati € 254.380,91 ed importi non vincolati € 37.000,00 e l'importo non utilizzato pari ad € 56.087,59, coincide con l'avanzo di amministrazione presunto di € 347.468,50.

Dall'esame della documentazione e degli accertamenti amministrativo – contabili eseguiti è emerso quanto segue:

- il totale delle entrate così come risultante dal Mod. A ammonta ad € 367.371,58, a pareggio del totale delle spese, come dal disposto D.A. n. 7753 del 28.12.2018, che impone che le spese non possono superare, nel loro complessivo importo, le entrate;
- la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dalla normativa vigente ed è correttamente compilata;
- lo stanziamento del Fondo di riserva risulta determinato entro il limite massimo indicato dal regolamento;

I Revisori dei conti:

- esaminato il programma annuale 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico;
- preso atto della delibera n. 1 del 14/01/2022 della Giunta Esecutiva;
- tenuto conto delle disposizioni citate in premessa;
- rilevata la conformità delle voci dell'elaborato in questione con le risultanze delle scritture contabili;
- esprimono parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022.

Il Presidente del Collegio dei Revisori rappresentante Regione Sicilia ed il rappresentante del MIUR

Dott. Dario Rossi _____

Dott. Giovanni Pasto _____